

 UNIONE EUROPEA	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>  2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
 REPUBBLICA ITALIANA	<b>SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO</b> <b>"E. FIERAMOSCA"</b> <b>BARLETTA</b> <b>Cod. Fisc. 81002150720</b> <b>Via Zanardelli, 3 – 76121</b> <b><a href="mailto:Bamm07800n@istruzione.it">Bamm07800n@istruzione.it</a></b>		
		<b>Tel./Fax. 0883-349454</b> <b><a href="mailto:Bamm07800n@pec.istruzione.it">Bamm07800n@pec.istruzione.it</a></b>	

### Contratto di Prestazione di servizio

Prot. n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_

tra

il **Scuola Secondaria Statale di 1° grado "E. FIERAMOSCA"** di Barletta - Via Zanardelli n.3 - Pec: [bamm07800n@pec.istruzione.it](mailto:bamm07800n@pec.istruzione.it), e-mail: [bamm07800n@istruzione.it](mailto:bamm07800n@istruzione.it), C.F. 81002150720 (d'ora innanzi denominato, per brevità, *Istituto* o *Scuola*), legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore, prof. Francesco Saverio MESSINESE nato a Barletta il 28/07/1966 - c.f. MSSFNC66L28A669H, domiciliato, per la sua carica, presso la sede dell'Istituto;

e

il prof. **Giuseppe CHIUMEO** (d'ora innanzi, per brevità, *prestatore*) n. a Barletta il 27/02/1975 - C.F. **CHMGPP75B27A669H**, domiciliato - per quanto inerente al presente accordo - in 76121 Barletta, al n. 11/b di Via Falcone e Borsellino;

p r e m e s s o c h e

- le Istituzioni scolastiche, a termini del Regolamento UE per la protezione dei dati personali (d'ora innanzi, per brevità, *GDPR*), tramite i propri dirigenti legali rappresentanti devono obbligatoriamente procedere alla individuazione e contrattualizzazione di una figura con compiti di Responsabile per la Protezione dei Dati (d'ora innanzi, per brevità denominato *RPD* ovvero *DPO*);
- la figura del DPO è stata selezionata attraverso procedura concorsuale di individuazione (prioritariamente rivolta a personale in servizio nelle IL.SS.) effettuata dal Liceo Scientifico 'C. CAFIERO' di Barletta, quale Istituto scolastico capofila della Rete di scopo costituita al solo ed unico fine di individuare la figura di DPO in discorso, comune a tutte le IL.SS. aderenti alla rete;
- ogni Istituto aderente alla rete deve procedere alla designazione della figura di DPO e contestualmente alla sua contrattualizzazione secondo le condizioni economiche previste nell'Avviso-bando di reclutamento;
- il prestatore, per il suo status di amministrato appartenente all'Amministrazione pubblica I.I.S.S. CASSANDRO-FERMI-NERVI di Barletta, risulta autorizzato ex art. 53 d.lgs. n.165/2001 dal proprio dirigente, con atto Prot. n. 5241/U del 24/05/2019;

si conviene e stipula quanto segue

**Art. 1** - Il prestatore porrà in essere la propria opera nei confronti dell'Istituto odierno stipulante, in seguito e conseguenza dell'adesione dell'Istituto alla rete di scopo citata in premessa, preso atto dell'esito della procedura di reclutamento effettuata dall'amministrazione capofila.

**Art. 2** - Il servizio oggetto del presente contratto consisterà nelle attività, coerenti e strumentali rispetto all'adempimento di obblighi ed adempimenti previsti dal GDPR a carico di ciascuna IL.SS. in quanto assoggettata alla normativa di protezione dei dati personali, così come di recente novellata dal Regolamento comunitario, come di seguito riportato.

- a) informare e fornire consulenza a titolare del trattamento e/o responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni nazionali o comunitarie, afferenti alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni nazionali o comunitarie relative alla protezione dei dati nonché delle politiche di titolare e/o responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi attribuzione delle responsabilità, sensibilizzazione e formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di monitoraggio e/o verifica;
- c) fornire, se richiesti, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali, seguendone puntualmente le prescrizioni in termini di adempimenti;

- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) collaborare con titolare e/o responsabile del trattamento dei dati, alla piena attuazione della normativa del GDPR, anche predisponendo un piano dettagliato di azioni, assumendosi, tutte e nessuna esclusa, le responsabilità inerenti al proprio ruolo, sia riguardo alle attività avviate, sia riguardo a quelle programmate e/o da avviare;
- g) organizzare e attuare interventi formativi necessari a garantire informazione e formazione agli operatori scolastici; l'attività formativa andrà effettuata in minima parte in presenza, e potrà avvenire in modalità comune a più II.SS.

Art. 3 - Il presente contratto produrrà i suoi effetti a partire dal giorno **25/05/2021** per la durata anni **1** (uno) dalla data di attivazione, quindi, fino a tutto il **24/05/2022** e NON sarà tacitamente prorogabile. Potrà, tuttavia, essere rinnovato con nuovo accordo e per uguale durata in dipendenza dell'andamento della prestazione d'opera durante la durata contrattuale. Con preavviso non inferiore a 60 giorni, è data alle parti, esclusivamente per giusta causa - data la particolarità dei compiti oggetto della prestazione - facoltà di risoluzione anticipata del contratto, a mezzo comunicazione a data certa (Pec, raccomandata, relata consegna *bevi manu*). NON potrà essere addebitato alcun compenso/penale/diritto a titolo di cessazione recesso del periodo contrattuale, se non per le spese oggettivamente documentabili che il prestatore dovesse aver sostenuto per avviare ed attuare gli obblighi fino alla data di cessazione del rapporto collaborativo, ovvero riconoscendo all'Istituto gli oneri per danni o conseguenze eventualmente patite ed imputabili alla controparte, a compensazione rispetto ai compensi dovuti.

Art. 4 - Il costo per il servizio complessivo di cui agli artt.1 e 2 è concordato in €. **400,00 (Quattrocento/00)** lordi annuali. Nel rispetto della previsione normativa che impone alle PP.AA. di NON anticipare i pagamenti rispetto alla temporalità delle forniture/prestazioni di servizi ricorrenti (art. 5 del D.L. 23/03/1997, n°79 conv. in L. 28/05/1997, n°140) il pagamento dovrà avvenire esclusivamente in via posticipata rispetto al periodo temporale a cui è riferita l'opera. Si conviene espressamente in questa sede che il pagamento del corrispettivo verrà effettuato in due rate semestrali posticipate, subordinate ciascuna alla presentazione di una relazione a firma del prestatore, approvata in contraddittorio e, preliminarmente rispetto al pagamento, dal Dirigente dell'Istituto. La valuta del pagamento avverrà entro gg. **20** (venti) a partire dalla data della citata approvazione della relazione.

Art. 5 - Il corrispettivo non sarà assoggettato ad Iva. Essendo il prestatore soggetto lavoratore già in situazione di copertura previdenziale, il compenso sarà assoggettato a ritenuta Irpef a titolo di acconto nella misura del 20% e verrà corrisposto a mezzo bonifico franco di commissioni a favore dell'Iban **IT71E0303241351010000002517** di c/c presso Banca CREDEM.

Art. 6 - Incarico e servizio consisteranno in prestazione d'opera strettamente personale. Il prestatore, con la sottoscrizione del presente accordo, assicura e garantisce che non verranno utilizzate risorse umane a qualunque titolo oltre la propria persona, di cui si assume piena ed esclusiva responsabilità penale, civile e di sicurezza sui luoghi di lavoro. E' ammessa solo collaborazione con il Dirigente dell'Istituto - o suo designato - per la stretta necessità funzionale di attuazione dell'incarico di cui al presente accordo.

Art. 7 - Per le previsioni oltre quelle concordate nel presente accordo si fa riferimento a quanto previsto in materia di contratto d'opera personale, artt. 2230 e segg. Cod. Civ. Per ogni controversia giuridica che dovesse insorgere tra le parti sarà competente il Foro territorialmente competente rispetto alla ubicazione dell'Istituto.

Art. 8 - Le parti si danno reciproca autorizzazione al trattamento e alla gestione dei dati minimi, essenziali, indispensabili, limitati nel tempo, strumentali al raggiungimento dei fini del presente accordo, secondo gli standard e le modalità dell'informativa prevista dall'art.13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR). Con la seconda firma di sottoscrizione al presente contratto, il prestatore dichiara di aver ricevuto e preso visione dell'Informativa rilasciata dall'Istituto, qui allegata.

Letto, confermato e sottoscritto in Barletta, 24/05/2021.

Istruttoria: Direttore Sga Francesco DAMBRA

il prestatore d'opera  
Responsabile Protezione Dati  
Prof. Giuseppe CHIUMEIO

X

Timbro ufficiale

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Francesco Saverio MESSINESE

per espressa conferma ed approvazione delle disposizioni di cui agli artt. 1,2, 3, 4, 5, 6, 7

il prestatore d'opera  
Responsabile Protezione Dati  
Prof. Giuseppe CHIUMEIO

X

Timbro ufficiale

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Francesco Saverio MESSINESE

**Informativa ex art. 13 Regolamento UE n.679/2016 per il trattamento dei dati personali**

Spettabile amministrato/collaboratore/azienda

quale fornitore di beni e/o servizi /prestatore d'opera/dipendente in servizio, ha fornito i suoi dati personali/aziendali NON sensibili o anche sensibili.

Desideriamo informarla che il *d.lgs. 30/06/2003, n. 196 (Codice in materia protezione dei dati personali)* d'ora innanzi per brevità, 'CODICE', come modificato dal *d.lgs. 10/08/2018, n.101*, nonché il Regolamento U.E. *27 aprile 2016, n.679* (Regolamento GDPR) d'ora innanzi per brevità, 'REGOLAMENTO' - prevedono la tutela delle persone fisiche e giuridiche in relazione al trattamento relativo ai dati personali forniti a terzi. Per quanto La riguarda, esso sarà effettuato da questa Istituzione scolastica secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti previsti dal Codice.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento, pertanto, La informiamo che:

1. **titolare** del trattamento è l'Istituzione scolastica nella persona del suo *Dirigente* pro-tempore; recapiti: quelli dell'Istituto, riportati in calce; **responsabile** del trattamento è attualmente il *Direttore dei Serv. Gen. e Amm.* pro tempore dell'Istituto;

2. I dati personali da Lei forniti verranno trattati esclusivamente:

- per eventuale assunzione laddove questa non sia già intervenuta;
- per l'elaborazione e la corresponsione della retribuzione principale ed accessoria o del compenso di cui all'accordo cui la presente informativa è allegata;
- per gli adempimenti degli obblighi legali e contrattuali - anche collettivi - connessi al rapporto di lavoro/collaborazione;
- per le finalità istituzionali della scuola così come definita - per competenza - dalla normativa statale e regionale (istruzione e formazione degli alunni e le attività amministrative e formative ad esse strumentali, a cominciare dalla gestione del rapporto di lavoro), nonché quelle richieste dall'interessato per i procedimenti amministrativi facoltativi la cui elaborazione/redazione ricade a carico della scuola.

3. I dati potranno essere trattati anche con strumenti elettronici ed informatici e saranno memorizzati su supporti informatici, su supporti cartacei e su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto del Disciplinare Tecnico in materia di misure minime di sicurezza.

4. Il conferimento dei dati che Le vengono richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta il mancato inizio/perfezionamento/mantenimento del rapporto di lavoro/collaborazione o la impossibilità della attuazione delle procedure concorsuali o di fornitura che La riguardano.

5. Eventuali dati personali "sensibili" o "giudiziari" da Lei forniti non saranno oggetto di diffusione; potranno tuttavia essere comunicati ad altri soggetti se ed in quanto ciò si renda necessario per lo svolgimento delle attività previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria e per la gestione del rapporto di lavoro. Le ricordiamo che per "dati sensibili" si intendono *i dati personali idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico, o sindacale, nonché i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute o la vita sessuale; i dati giudiziari sono quelli idonei a rilevare procedimenti e provvedimenti di natura giudiziaria.*

6. Potranno venire a conoscenza dei suoi dati personali: il Dirigente Scolastico, il Responsabile dei servizi amministrativi, il personale addetto ai servizi amministrativi. Potranno inoltre venirne a conoscenza i Docenti, i Tecnici, i Collaboratori Scolastici e i componenti degli organi collegiali limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.

7. Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati - esclusivamente per le finalità riportate nei punti 2 e 3 - ai seguenti soggetti:

- enti pubblici (INPS, INAIL, Uffici periferici del MEF, Direz.Prov.Lavoro, Agenzie fiscali del MEF, ecc.);
- fondi o casse anche private di previdenza o assistenza;
- studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- società di assicurazioni e istituti di credito;
- organizzazioni sindacali a cui Lei potrebbe aver conferito specifico mandato;
- fondi di previdenza integrativa;
- titolari e dipendenti delle società di eventuale elaborazione delle retribuzioni o di manutenzione/assistenza del software utilizzato negli uffici di segreteria nelle procedure di cui al punto sub 3, compresi Istituti bancari;
- i soli dati anagrafici potranno essere conferiti a società di trasporto e agenzie di viaggi, a strutture pubbliche e private meta di visite e viaggi di istruzione, a ditte/agenzie/società di distribuzione editoriale per la spedizione di saggi di libro di testo o iniziative editoriali strumentali allo svolgimento della funzione docente o non docente da Lei svolta.

8. al titolare del trattamento o al responsabile Lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti così come previsto dal Regolamento all'art.12 e segg.

Barletta, \_\_\_\_\_

f.to: Il Dirigente: Prof. Francesco Saverio MESSINESE

In riferimento al rapporto di compravendita e alla lettera di ordinazione/contratto di fornitura cui la presente è allegata, si fornisce ricevuta dell'informativa di cui sopra e si esprime consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili", nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi all'espletamento dell'incarico, come pure a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate" e il rapporto di compravendita non potrà avere luogo.

Barletta lì \_\_\_\_\_

il prestatore d'opera - Responsabile Protezione Dati  
Prof. Giuseppe CHIUMEIO