

**SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO**  
**"E. FIERAMOSCA"**  
**BARLETTA**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO**

Il giorno 05 giugno 2023 alle ore 12:00 nell'ufficio di presidenza della Scuola Secondaria di 1° grado "E. Fieramosca" di Barletta viene sottoscritto il presente verbale finalizzato alla definizione dei criteri per l'individuazione del personale beneficiario dei fondi del PNRR.

Sono presenti:

**Parte Pubblica**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Francesco Saverio Messinese

**RSU di Istituto**

Prof.ssa FASCILLA ELIANNA

Prof.ssa FRANCAVILLA SERAFINA

Prof.ssa TORRE CATERINA

**Sindacati Territoriali:**

FLC-CGIL

CISL SCUOLA

UIL SCUOLA RUA

GILDA - UNAMS

SNALS-CONFALS

ANIEF

Preliminarmente il dirigente informa i presenti sui finanziamenti ottenuti in relazione ai P.N.R.R.

La scuola si è candidata ed ha ottenuto finanziamenti per i seguenti progetti:

- Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Scuole Giugno 2022;
- Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA Locali" Scuole - dicembre 2022;
- Animatori digitali 2022-2024;
- Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi.

*Fieramosca: Una scuola da vivere per imparare a vivere*

*Esse*

Per quanto riguarda gli avvisi di cui alle lettere a) e b) trattasi di risorse finalizzate all'acquisto di servizi di cloud e per lo sviluppo e la gestione del sito web di istituto.

I fondi relativi al punto c) sono destinati all'animatore digitale che ha il compito di organizzare ed eventualmente espletare anche direttamente corsi di formazione che promuovano l'utilizzo del digitale come supporto alla didattica.

Il Dirigente passa ad informare i presenti che la scuola ha partecipato all'avviso/Decreto "Piano Scuola 4.0 - Azione 1 Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi".

Con tale progetto denominato "Innovando" ci siamo posti l'obiettivo di trasformare minimo 21 aule della scuola in ambienti innovativi di apprendimento.

Il Dirigente scolastico coadiuvato dal GRUPPO DI PROGETTAZIONE "preliminare" costituito dal team per l'innovazione digitale e dalle funzioni strumentali al PTOF e di supporto al lavoro dei docenti ha redatto una progettazione di massima e ha elaborato il disegno di ambienti di apprendimento supportati da dispositivi digitali.

La candidatura è stata accolta e la scuola ha ottenuto un finanziamento di 150.072,76 € sull'Investimento PNRR M4C1-3.2, MI - Scuola 4.0 Azione Next Generation Classroom Trasformazione aule in ambienti innovativi di apprendimento. Di questi fondi il 10% è destinato al personale della scuola.

Il dirigente informa che in fase di progettazione definitiva si dovrà ripensare agli spazi di apprendimenti per renderli innovativi.

Così come previsto dalle indicazioni, per realizzare i cambiamenti attraverso i fondi del PNRR è necessario avere una visione didattico-pedagogica che ispiri i processi di cambiamento.

Il progetto quindi, mira a trasformare un numero di aule tradizionali in ambienti di apprendimento in grado di consentire agli alunni di apprendere secondo modalità associative e in connessione con il mondo virtuale.

Più specificamente si intendono realizzare:

- n° 21 aule "fisse";
- n° 1 ambiente "multidisciplinare" fruibile all'occorrenza dalle classi.

Per la definizione dei criteri, si fa riferimento alle FAQ nn. 4 e 5 del M.I.M. del 14.01.2023 dove si riferisce che:

*sono ammissibili le spese per tutto il personale scolastico interno alla scuola direttamente coinvolto nella gestione del progetto.*

*Come già chiarito nelle Istruzioni operative, tutto il personale interno alla scuola (DS, DSGA, ATA, Docenti) può svolgere le attività aggiuntive in coerenza con i rispettivi contratti collettivi di lavoro.*

*Tali spese sono ammissibili nella percentuale del 10% del contributo concesso (voce "Spese di progettazione e tecnico-operative") e devono essere classificate, per il personale amministrativo, come spese di supporto tecnico-operativo. Tra queste spese possono essere ricomprese quelle di progettazione degli spazi e allestimento degli ambienti, collaudo tecnico-amministrativo, altre attività tecnico-operative funzionali ed essenziali alla realizzazione delle attività di progetto e al raggiungimento del target.*

*A titolo esemplificativo e non esaustivo, le attività possono essere declinate nelle seguenti funzioni secondo i fabbisogni di ciascuna scuola:*

- ✓ project manager (coordinamento generale del progetto: es. dirigente scolastico),
- ✓ attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP (es. DSGA e personale ATA),
- ✓ componente di commissione giudicatrice in relazione allo svolgimento di gare,
- ✓ progettazione architettonica,
- ✓ progettazione didattica e del setting d'aula,
- ✓ consulenza pedagogica (es. docenti),
- ✓ collaudo tecnico-amministrativo (quest'ultima attività è specifica e non è compatibile con lo svolgimento di altre funzioni o incarichi all'interno dello stesso progetto),
- ✓ attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature (ad esempio, personale tecnico e ausiliario per supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti, l'effettuazione delle verifiche e dei collaudi, personale amministrativo e ausiliario necessario per allestimenti necessariamente effettuati in orario extra-scolastico, etc.).

...

*E. Foselli*

*fu*

In relazione alle modalità di individuazione del personale interno e/o esterno, l'istituzione scolastica procede di norma tramite avviso, in cui è specificato l'oggetto dell'incarico, la durata, il compenso previsto, le competenze e i requisiti richiesti per lo svolgimento dell'incarico, le modalità di selezione e i criteri di valutazione dei titoli e delle esperienze.

Alle figure già in precedenza individuate dall'istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l'innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compiti all'interno dell'organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l'incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico.

Viceversa, le altre figure non specificamente individuate in precedenza, possono ricevere incarichi tecnici previa pubblicazione di un avviso pubblico.

Tutto quanto premesso si ritiene necessaria l'individuazione di un gruppo di progetto che abbia competenze digitali, pedagogico-didattiche. Così come indicato dalle predette FAQ, si cercherà di coinvolgere direttamente i componenti del gruppo di progetto preliminare e, in caso le figure non dovessero essere disponibili, si procederà con avviso utilizzando i criteri proposti dal vademecum e kit di supporto del M.I.M.

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	110 e lode ... 10 punti; 110 ... 9 punti; 100-109 ... 8 punti; 90-99 ... 6 punti; 85-89 ... 5 punti; 80-84 ... 4 punti 4; <80 ... punti 3.	Max [10] punti
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	n. 5 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max [5] punti
	Master attinente alle competenze richieste	n. 3 punti in caso di Master di I livello; n. 5 punti in caso di Master di II livello.	Max [5] punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Collaborazioni con le Università maturate in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n. 1 punto per ogni collaborazione di durata annuale o di docenza di almeno n. 4 ore [si valutano max 5 esperienze];	Max [5] punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Corsi di formazione, espletati in precedenza in qualità di corsista, attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n. 0,5 punto per ogni corso di durata non inferiore alle 25 ore [si valutano max 10 esperienze];	Max [5] punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Corsi di formazione, espletati in precedenza in qualità di formatore/Esperto, attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n. 1 punto per ogni corso di durata non inferiore alle 25 ore [si valutano max 5 esperienze];	Max [5] punti
Certificazioni	Certificazioni informatiche possedute	n. 1 punto a certificazione [si valutano max 5 certificazioni].	Max [5] punti

Barletta, 05/06/2023.

Fieramosca: Una scuola da vivere per imparare a vivere

Via Zanardelli, 3 - 76121  
Bamm07800n@istruzione.it

*Maurizio Cane*

Tel. / Fax. 0883-349454  
Bamm07800n@pec.istruzione.it